

Beschluss über die Teilnahme an einer Schulungsveranstaltung

Zur Beschlussfassung in der Sitzung des Gremiums. Zutreffendes bitte ankreuzen und ausfüllen.

Betrieb / Unternehmen

Sitzung vom (Datum)

Beschließendes Gremium:

☐ Betriebsrat ☐ Jugend- und Auszubildendenvertretung ☐ Schwerbehindertenvertretung

Anwesende Mitglieder / Beschlussfähigkeit

Tagesordnungspunkt / Beschluss-Nr.

Beschluss

Das Gremium beschließt die Teilnahme der nachstehend genannten Person an der folgenden Schulungsveranstaltung der BSB-Akademie GmbH, Mittelstraße 11, 40789 Monheim am Rhein:

Teilnehmende Person

Funktion im Gremium

Seminar (Titel)

Termin

Ort / Format (Online, Vor Ort, Hybrid)

Seminargebühr

Voraussichtliche Reise- und Übernachtungskosten

Erforderlichkeit. Die vermittelten Kenntnisse sind für die Arbeit des Gremiums erforderlich. Die Teilnahme erfolgt auf Grundlage von:

- ☐ § 37 Abs. 6 BetrVG (Betriebsrat) ☐ § 65 Abs. 1 i. V. m. § 37 Abs. 6 BetrVG (JAV)
☐ § 179 Abs. 4 SGB IX (SBV)

Kosten. Die Kosten der Schulung einschließlich Reise-, Übernachtungs- und Verpflegungskosten trägt der Arbeitgeber nach § 40 Abs. 1 BetrVG bzw. § 179 Abs. 8 SGB IX. Bei der Festlegung der zeitlichen Lage wurden die betrieblichen Notwendigkeiten berücksichtigt.

Der bzw. die Vorsitzende wird beauftragt, die Anmeldung bei der BSB-Akademie GmbH vorzunehmen und dem Arbeitgeber die Teilnahme rechtzeitig mitzuteilen.

Abstimmungsergebnis

Ja-Stimmen

Nein-Stimmen

Enthaltungen

Ort, Datum

Unterschrift der bzw. des Vorsitzenden

Unverbindliche Mustervorlage der BSB-Akademie GmbH, Stand August 2026. Die Vorlage ersetzt keine Rechtsberatung im Einzelfall; maßgeblich sind die Verhältnisse in Ihrem Betrieb. Fragen zum Seminarangebot: info@bsb-akademie.de